

REGRAS PARA A APRESENTAÇÃO DE ARTIGOS

Os artigos devem ser apresentados de tal forma que possam ser fotografados directamente, para posterior reprodução por offset. Sempre que possível, o texto (original e duas cópias) deve ser acompanhado do respectivo ficheiro em formato Microsoft Word e PDF.

LAYOUT

- Os artigos são apresentados em formato A4, que será reduzido a 90%, com as seguintes margens: superior – 2.5 cm, inferior – 2.5 cm, esquerda - 2.5 cm, direita - 2.5 cm.
- O texto deve ser alinhado à esquerda e à direita.
- As páginas não devem ser numeradas. Para evitar trocas, sugere-se a sua numeração a lápis, no verso da folha.

COMPRIMENTO

- Cada artigo não deve exceder as 12 páginas. Excepcionalmente poderão ser aceites artigos mais longos.

TEXTO

- O texto pode ser escrito em português, inglês, francês ou espanhol.
- O texto deve ser imprimido em cor preta utilizando uma impressora laser.
- O texto deve ser escrito em Times New Roman, de tamanho 12, com espaçamento simples.
- Cada parágrafo deve iniciar-se a 1.25 cm do alinhamento esquerdo do texto. Não devem ser deixadas linhas em branco entre parágrafos.
- O texto deve ser original, não fotocopiado.

TÍTULO

- O título do artigo deve ser escrito na terceira linha da página, centrado, em letra maiúscula e minúscula, bold e de tamanho 14.

NOMES DOS AUTORES

- Deve ser deixada uma linha em branco entre o título do artigo e os nomes dos autores.
- Os nomes dos autores devem ser centrados na mesma linha e escritos em letra maiúscula e minúscula, simples e de tamanho 14.
- Para autores de uma instituição diferente, deve ser iniciada outra lista, com uma linha e meia de intervalo.
- Os títulos dos autores (p. ex. Prof., Ph.D., Dr., Engº, etc.) devem ser escritos em rodapé, sendo a correspondente chamada indicada logo após o nome através de um número.

INSTITUIÇÃO

- Deve ser deixada uma linha em branco entre os nomes dos autores e a designação da instituição a que pertencem.

- A instituição deve ser identificada pelo nome, cidade e país, centrados na mesma linha e escritos em letra maiúscula e minúscula, itálica e de tamanho 12.

RESUMO

- Devem ser deixadas 5 linhas em branco entre a designação da instituição e o início do resumo. Este deve ter uma extensão máxima de 15 linhas.

TÍTULOS DAS SECÇÕES

- Os títulos principais devem ser escritos em letra maiúscula, simples e de tamanho 12.
- Os títulos secundários devem ser escritos em letra maiúscula e minúscula, simples e de tamanho 12.
- Antes de um título principal devem ser deixadas duas linhas em branco.
- Antes de um título secundário deve ser deixada uma linha em branco.
- Após um título deve ser deixada uma linha em branco.
- Os títulos devem ser precedidos de numeração árabe e decimal.

TABELAS E FIGURAS

- As tabelas e figuras devem ser centradas no texto e numeradas.
- Os títulos das tabelas devem ser colocados acima das mesmas.
- Os títulos das figuras devem ser colocados abaixo das mesmas.
- As tabelas e figuras podem ser coladas no texto.

EQUAÇÕES

- As equações devem ser centradas no texto e numeradas.
- A numeração deve fazer-se na mesma linha da equação, através de um número colocado entre parêntesis e alinhado à direita.

REFERÊNCIAS

- As referências devem ser listadas no fim do artigo, sob o título REFERÊNCIAS.
- A lista deve estar na ordem alfabética dos últimos nomes dos primeiros autores.
- As referências ao longo do texto devem ser feitas através do último nome e do ano de publicação.
- As referências devem seguir o formato: Santos, J.A. e Ferreira, A.B., Exemplo de título, *Revista de Engenharia*, **2(2)**, 123-130 (1990).

EXEMPLO

- Um ficheiro de exemplo pode ser obtido em: <http://www.civil.uminho.pt/revista/submissao>

NOTES FOR CONTRIBUTORS

The articles must be provided in a form suitable for offset printing based on photographic reproduction. When possible the manuscript (original and two copies) should be submitted together with an electronic version on file (format Microsoft Word).

LAYOUT

- The articles, must be presented in A4 format, with the following margins: top – 2.5 cm, bottom – 2.5 cm, left - 2.5 cm, right - 2.5 cm.
- The text must be justified.
- The pages should not be numbered. To ensure proper publication, the authors should number each page with light pencil in its back.

LENGTH

- The maximum number of pages for each paper is 12 (twelve) pages. Exceptionally, longer papers can be accepted.

TEXT

- The text can be written in Portuguese, English, French or Spanish.
- The text must be printed in black, using a laser printer.
- The Times New Roman font, with a point size 12 and single spacing should be adopted throughout the text.
- Each paragraph should be left indented 1.25 cm. No blank line separation between paragraphs is allowed.
- The text must be good quality and original.

TITLE

- The title of the paper should be written in the third line of the first page, centred, bold and using point size 14.

AUTHORS

- One blank line between the title of the paper and the authors' names should be left.
- The authors names' should be centred, regular font and using point size 14.
- For authors of a different institution, a new list should be started with one and half blank line spacing.
- Authors' titles (e.g. Prof., Ph.D., Dr., Eng^o, etc.) should be written in a numbered footnote.

INSTITUTION

- One blank line should be provided between the authors' names and their affiliation.

- Each institution should be identified by its name, city and country, centred in the same text line and written in italic, with point size 12.

ABSTRACT

- Five blank lines should be provided between the affiliation and the abstract. The abstract should have a maximum length of 15 lines.

SECTION HEADINGS

- The main headings should be written in capitals, regular font and a point size 12.
- Secondary headings should be written with regular font and a points size 12.
- Two blank lines should be provided before the main heading.
- One blank line should be provided after the main heading.
- One blank line should be provided before and after the secondary heading.
- One blank line should be provided after the main heading.
- Headings must be numbered with cardinals.

TABLES AND FIGURES

- Tables and figures should be centred and numbered.
- Table headings should be placed above tables.
- Figure headings should be placed below figures.
- Figures and tables might be glued in the paper, if absolutely necessary.

EQUATIONS

- Equations should be centred and numbered.
- Numbering should be placed in the same line as each equation, between brackets and right aligned.

REFERENCES

- References should be listed in the end of the paper under the title REFERENCES.
- The reference list should be sorted by the last name of the first author.
- References through text should be cited by the last name of the first authors and publication year between brackets.
- References should follow the following format: Santos, J.A. and Ferreira, A.B., Example of title, *Engineering Journal*, **2(2)**, 123-130 (1990).

EXAMPLE

- A Microsoft Word file can be downloaded in: <http://www.civil.uminho.pt/revista/submissao>